



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล..... โทร. ๐-๓๖๗๙-๐๒๕๐.....

ที่..... ลป. ลป. ๗๗๐๐๑/-..... วันที่..... ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง..... รายงานผลการดำเนินการตามแนบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตาม
นโยบาย.No Gift Policy รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

ตามที่คณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบต่อแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และมอบให้สำนักงาน ป.ป.ท. เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก โดยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าปลัดกระทรวงมหาดไทยให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จัดทำประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าวตามรูปแบบที่เหมาะสมของหน่วยงาน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และได้แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อน ฯ การประกาศนโยบาย No Gift Policy ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อให้นำไปใช้ขับเคลื่อนร่วมกับหน่วยงานในสังกัด โดยองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาลได้แจ้งเวียนแนวทางการขับเคลื่อนแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบการประกาศนโยบาย No Gift Policy ให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาลปฏิบัติโดยเคร่งครัดพร้อมทั้งให้รายงานผลการดำเนินการตามแนบรายงานมายังปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาลในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เพื่อรวบรวมสรุปรายงานต่อนายองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล นั้น

ในการนี้สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามประกาศฯ ในรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ปรากฏว่าไม่พบบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล ดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวข้างต้น (รายละเอียดปรากฏตามบัญชีตรวจสอบการรายงานฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นางสาววารารณ์ เสมอเหมือน)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

.....
.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุกัลยา ยอดพยุง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

.....
.....



(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุกัลยา ยอดพยุง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

.....
.....



(ลงชื่อ).....

(นายนพรัตน์ ทองสุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล.....

ข้าพเจ้า.....สุกัลยา.....นามสกุล.....ยอดพุง.....ตำแหน่ง.....ปลัด อบต.....

สังกัด.....อบต.ชัยบาดาล..... ขอรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No
Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

วันที่ ได้รับ	รายละเอียดของขวัญฯ	ผู้ให้ของขวัญ				รับในนาม	
		ภาครัฐ	เอกชน	ประชาชน	อื่นๆ	หน่วยงาน	รายบุคคล
-	-	-	-	-	-	-	-

ลงชื่อ



ผู้รายงาน

(นางสาวสุกัลยา ยอดพุง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

วันที่๙...../.....ตุลาคม...../.....๒๕๖๖.....

สำหรับผู้บังคับบัญชา

ตามที่ได้รับรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติ
หน้าที่ตามรายละเอียดข้างต้นแล้วนั้น ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- เห็นควรให้ส่งคืนผู้ให้
 ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน
 อื่นๆ.....

ลงชื่อ



ผู้บังคับบัญชา

(นายนพรัตน์ ทองสุข)

ตำแหน่ง.....นายก อบต.ชัยบาดาล.....

วันที่๙...../.....ตุลาคม...../.....๒๕๖๖.....

หมายเหตุ: ขอให้รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ให้
ผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกครั้งที่มีการรับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

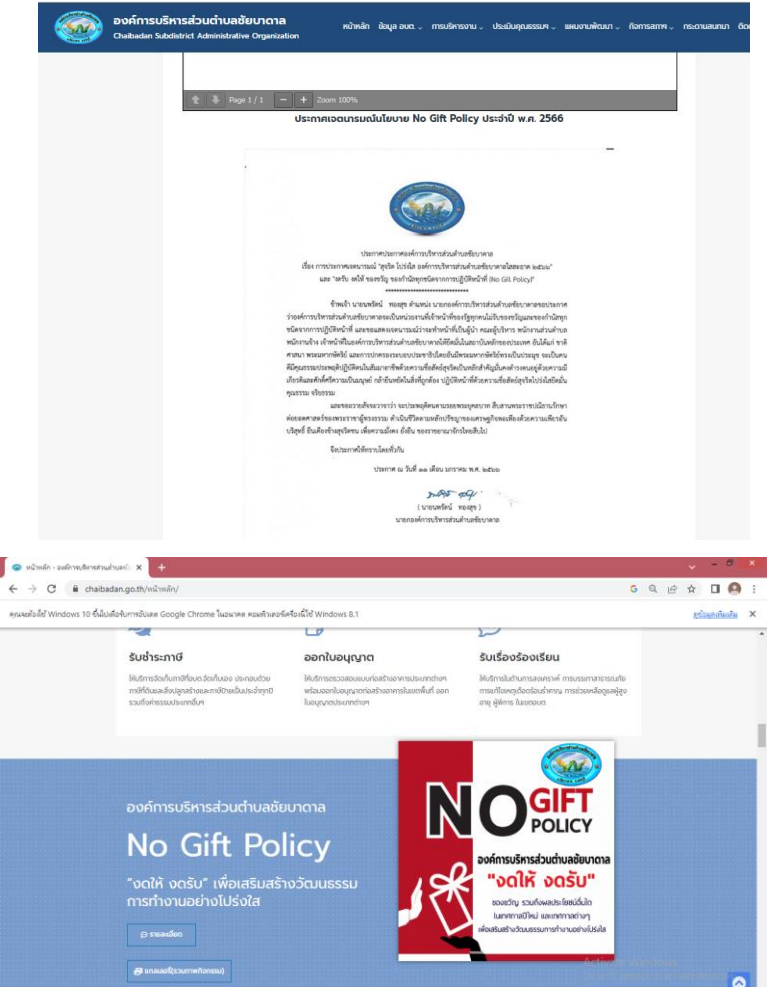
แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
 จากกรปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือน รอบ ๑๒ เดือน

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่



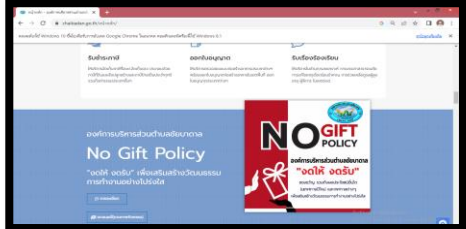
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ จังหวัดลพบุรี
 ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากกรปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
 ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.ชัยบาดาล อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี	๑๑ มกราคม ๒๕๖๖	<p>ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๖ และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.</p> 

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	อบต.ชัยบาดาล อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖	ประชุมประจำเดือน พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล	<p>วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ผู้บริหารมอบนโยบายให้หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างของ อบต.ชัยบาดาลในการประชุมพนักงานประจำเดือน แจกกำกับให้ทุกส่วนงานสำนัก/กองถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด พร้อมทั้งถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่ต้องประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และกำกับดูแลเอาใจใส่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> 
๒	อบต.ชัยบาดาล อ.ชัยบาดาล จ.ลพบุรี	๙ มกราคม ๒๕๖๖	ร่วมกันประกาศเจตจำนงเพื่อสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ	<p>วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ ได้มีการประกาศเจตจำนงเพื่อสร้างวัฒนธรรมตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์หลักของ อบต.ชัยบาดาล https://www.chaibadan.go.th/</p>  

๓.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	-
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่นๆ	-
รับในนาม	-
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	-
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่นๆ โปรดระบุ	-

๔.ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

-ไม่มี-

๕.ข้อเสนอแนะอื่นๆของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

-ไม่มี-

ลงชื่อ



(นางสาวสุกัลยา ยอดพยุง)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดาล

ผู้รายงาน